Уведомление о приеме

заявления о приеме на обучение и документов

Ваше заявление о приеме на обучение в **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Архангельск» «МБОУ СШ № 43»** принято. **Номер заявления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Перечень представленных при приеме на обучение документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Отметка о получении документа |
| 1 | Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего  |  |
| 2 | Копия свидетельства о рождении ребенка |  |
| 3 | Копия документа, подтверждающего родство заявителя |  |
| 4 | Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры |  |
| 5 | Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства |  |
| 6 | Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства на закрепленной территории |  |
| 7 | Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту пребывания на закрепленной территории |  |
| 8 | Справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства на закрепленной территории |  |
| 9 | Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам |  |
| 10 | Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии |  |
| 11 | Аттестат об основном общем образовании |  |
| 12 | Копия документа, подтверждающего родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) *(в случае, если ребенок, является иностранным гражданином или лицом без гражданства)* |  |
| 13 | Копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации *(в случае, если ребенок, является иностранным гражданином или лицом без гражданства)* |  |
| 14 | Иные документы *(по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего)* |  |

*Должностное лицо*

*общеобразовательной организации,*

*ответственное за прием заявлений*

*о приеме на обучение и документов*

**Заместитель директора**

**по УВР Макарова Н.А.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись ФИО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата